

表二

南开大学

硕士学位申请书



申请人学号 _____

申请人姓名 _____

学院/系/所 _____

学科、专业 _____

导师姓名 _____

导师职称 _____

填表日期 _____

南开大学学位评定委员会办公室制

填表说明

一、此表为申请人申请学位的重要材料，须用钢笔或签字笔认真填写，不得涂改，不留空白项，若某项为空则填无。申请人应对本人信息的真实准确性负责。

二、在职攻读硕士专业学位、高校教师和同等学力硕士学位申请人填写V-1栏；学历教育硕士和硕士专业学位研究生填写V-2栏。V-3栏所有申请人必填。

三、申请学位时，需提供的材料清单如下：

1. 硕士学位论文中文摘要（按要求格式打印）；
2. 硕士学位论文英文摘要（按要求格式打印）；
3. 《南开大学硕士研究生毕业（学位）论文评阅意见表》；
4. 《南开大学硕士研究生毕业（学位）论文答辩及毕业资格审核表》；
5. 《南开大学硕士研究生毕业（学位）论文答辩记录》；
6. 《南开大学申请硕士学位论文同行专家评阅书》；
7. 《南开大学申请硕士学位论文答辩情况表》；
8. 《南开大学(申请)硕士学位论文答辩表决票》；
9. 《南开大学硕士学位申请书》（即本申请书）；
10. 申请人身份证件复印件；
11. 申请人最后学历、学位证书复印件；
12. 正式发表的论文或科研成果（含获奖证书）复印件；
13. 《南开大学同等学力人员撰写硕士学位论文资格审查表》；
14. 《南开大学科技档案备考表》；
15. 硕士学位论文一式三份。

学历教育硕士和硕士专业学位研究生提供 1-5、8-9 和 14 项材料；

在职攻读硕士专业学位人员提供 1-2、6-10 和 14 项材料；

同等学力申请硕士学位人员提供 1-2 和 6-14 项材料。

四、在批准授予学位后，须建立学位档案。学位档案装订要求见《南开大学硕士学位档案卷内目录》。

五、本表要求 A₄ 纸双面打印，左侧胶粘或线装。

I 申请人基本情况

姓 名			性 别			贴近期免冠正面 一寸照片			
出生日期	年 月 日		民 族						
党 派			入学年月	年 月					
身份证件号码									
研究方向									
主要经历（从高中填起）									
起止年月		学习或工作单位					职 务		
何时何地 受过何种 奖励和处分									
攻读硕士学位期间科学研究工作主要成果情况 (包括发表的论文、著作、译文和专利、已鉴定的成果等)									
发 表 论文数	国内刊物		国外刊物	国内会议	国际会议	SCI 收录数		EI 收录数	ISTP 收录数
获奖数	国 家 级	1 等奖	2 等奖	3 等奖	4 等奖	省 部 级	1 等奖	2 等奖	3 等奖
成果名称				发表单位或鉴定部门			发表时间		第几作者

注：若成果栏不够可另附页。

II 课程学习和考试情况

课 程 名 称		必修/选修 (含补修)	成 绩	学 分	课程起止时间 (年 月至 年 月)
公共课:		必修			
第一外语: 语		必修			
必修课总学分			课程总学分		
					教务负责人签字:

仅同等学力硕士填写	补修本科主干课程	课 程 名 称			成绩	考核日期
	全 国 外 国 语 水 平 统 考		成绩		合格证编号	
	全 国 学 科 综 合 水 平 统 考		成绩		合格证编号	

本栏目须按照《南开大学研究生学习成绩卡片》认真填写，并由教务负责人审核、签字。

III 学位论文工作情况

论文 题目						论文 字数	万字
选 题 时 间		完成 时间		答辩 日期		撰写 地点	
一、论文题目的来源和意义？							
二、论文中的新见解、新方法和创新性。有哪些理论意义和应用价值？							
三、论文中有哪些问题需要继续研究和探讨？							

本栏目如不够可另附页。

IV 指导教师评语

一、对申请人的基础理论水平、科学研究能力和外语水平的评价。

二、对申请人论文的新见解、新方法和创新性的评价。

指导教师签字_____

年 月 日

V 申请人学习期间表现情况

V-1 对申请人遵纪守法、道德品质及专业能力等方面的评价：

申请人工作单位人事部门盖章

年 月 日

V-2 遵守我国法律、法规和本校校纪、校规以及道德品质方面的评价：

学院（系、所）
党组织负责人签字_____

年 月 日

V-3 学院（系、所）审核意见（是否同意其申请学位）：

学院（系、所）
负责人签字_____

年 月 日

VI 学 位 审 定 情 况

VI-1 学位评定分委员会审议、投票情况

分委员会 总人数		出席 人数		同意 票数		不同意 票 数		弃权 票数	
-------------	--	----------	--	----------	--	------------	--	----------	--

学位评定分委员会决议:

学位评定分委员会审议了_____的学位申请和
论文评阅、答辩材料,经分委员会出席委员无记名投票表决,认为该
申请人提交的申请学位论文已达到硕士学位论文水平,建议校学位评
定委员会授予_____硕士(专业)学位。

学位评定分委员会主席签字_____

20 年 月 日

VI-2 校学位评定委员会审定、投票情况

委员会 总人数		出席 人数		同意 票数		不同意 票 数		弃权 票数	
------------	--	----------	--	----------	--	------------	--	----------	--

校学位评定委员会审定意见:

经南开大学学位评定委员会第____届____次会议
审议通过,决定授予_____硕士(专业)
学位。

校学位评定委员会(盖章有效)

20 年 月 日

注:本页下划线处(签字除外)依次填写申请人姓名、学位授予门类或专业学位名称、校会会议届次、学位授予门类或专业学位名称。

《信息表》填表说明

- (1) **姓名拼音**：填写姓名汉语拼音（大写），来华留学生填写护照上的英文姓名。
- (2) **国家或地区**：港澳台人士填写所在地区，华侨填写“中国”。
- (3) **政治面貌**：仅限中国大陆人士填写。
- (4) **身份证件类型**：（中华人民共和国）居民身份证；军人证件；港澳台身份证件；华侨身份证件；外籍护照。
- (5) **申请人类别**：学历教育硕士；硕士专业学位；同等学力硕士；高校教师。
- (6) **学位类别**：填写学位授予门类或专业学位名称，如：经济学、理学、工程硕士。
- (7) **一级学科名称、代码，专业名称、代码**：硕士专业学位人员不必填写。
- (8) **考生号**：学历人员填写入学考试《准考证》中的考生（编）号，非学历人员中，①软件工程领域工程硕士人员，填写入学考试的考生编号，②在职攻读硕士专业学位人员填写入学考试全国联考 14 位成绩单编号，③同等学力硕士填写外国语水平全国统一考试合格（证）编号。
- (9) **（入学）考试方式**：全国统考（联考）；推荐免试；单独考试；在职人员攻读硕士专业学位全国联考；同等学力；招生单位自主考试；其它。同等学力硕士不必填写。
- (10) **学号**：填写本人学号，同等学力硕士填写资格审查申请号码。
- (11) **学习方式**：脱产；半脱产；业余。
- (12) **专业学位领域**：硕士专业学位设领域的须填写，如软件工程领域工程硕士填写：软件工程。
- (13) **综合考试合格编号**：同等学力硕士填写学科综合水平全国统一考试合格（证）编号，其他人员不必填写。
- (14) **论文类型**：基础研究；应用研究；综合研究；其它。
- (15) **论文选题来源**：973、863 项目；国家社科规划、基金项目；教育部人文、社会科学基金项目；国家自然科学基金项目；中央、国家各部门项目；省（自治区、直辖市）项目；国际合作研究项目；与港、澳、台合作研究项；企、事业单位委托项目；外资项目；学校自选项目；国防项目；非立项；其它。
- (16) **前置学位**：按前置学位证书学位类型填写，如：哲学硕士、工商管理硕士、经济学学士等。
- (17) **前置学历**：博士研究生；硕士研究生；本科毕业；本科结业；专科毕业生；其他。
- (18) **获学位后去向**：就业；继续求学；入博士后流动站；出国；出境；待业；其它。
- (19) **就业单位性质类别**：行政单位；科研设计单位；高等学校；其它教学单位；医疗卫生单位；其它事业单位；国有企业；三资企业；民营企业；其它企业；部队；其它。
- (20) **工作性质**：教学与（或）科研；管理；其它。
- (21) **专业技术职务级别**：高级；副高级；中级；初级；无。
- (22) **行政职务级别**：国家主席、副主席、总理级；副总理、国务委员级；部、省级；副部长、副省级；司、局、地、厅级；副司、副局长、副地、副厅长级；县、处级；副县长、副处级；正科级；副科级；科员级；办事员级；无。